

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Luomuliitto ry:n EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 18.04.2019. Viimeisin muutos 29.09.2022.

1. Rekisterinpitäjä

Luomuliitto ry

PL 145, 00101 Helsinki

luomuliitto@luomuliitto.fi, puh. 040 1446 160

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Susann Rännäri – samat yhteystiedot kun yllä olevassa kohdassa

3. Rekisterin nimi

Jäsenrekisteri, Luomulehden tilaajarekisteri, tilapäiset osallistujarekisterit, sidosryhmärekisterit, markkinointirekisteri ja työntekijärekisteri.

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Jäsenrekisterin ylläpidon tarkoitus on yhdistyslain (503/1989) 11 §:n mukainen velvoite ylläpitää yhdistyksen jäsenluetteloa, jäsenmaksutietojen keräämistä ja yhdistyksen toimintaa varten. Luomulehti on 6 kertaa vuodessa julkaistava luomutuotannon ammattilehti. Tilaajarekisteriä käytetään lehden postittamiseen sen tilanneille luonnollisille ja oikeushenkilöille. Tilapäisten osallistujarekisterien ylläpidon tarkoitus on kerätä tarvittavat tiedot seminaarin/tapahtuman toteuttamiseksi ja palautteen keräämiseksi sekä mahdollista laskutusta varten.

Henkilötietojen oikeusperuste käsittelylle ovat:

Jäsenrekisterin, Luomulehden tilaaja rekisterin sekä tilapäisen osallistujarekisterin osalta henkilön suostumus liittymisen tai ilmoittautumisen yhteydessä. Suostumus on dokumentoitu, vapaaehtoinen, yksilöity, tietoinen ja yksiselitteinen.

Sidosryhmärekisterin ja markkinointirekisterin ylläpidon tarkoitus on pitää yhteyttä/viestiä toimialan muille organisatorisille toimijoille esimerkiksi samaa alaa koskevista kampanjoista/tapahtumista tai tehdä yhteistyötä/toimialan kehitystä koskevia tiedusteluja. Henkilöt edustavat omaa organisaatiotaan/työrooliaan. Markkinointirekisteri koostuu luomuviljelijöistä jotka eivät ole Luomuliiton jäseniä, he hyötyvät suoraan heille jaetavasta tiedosta liittyen luomutuotantoon.

Työntekijärekisteri tarkoitus on kerätään tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten työsuhteen sopimusvelvoitteiden täyttämiseksi. Tietoja kerätään työsuhteen hoitamiseen liittyviin tehtäviin.

Yllämainittuja tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon, profilointiin eikä niitä missään tilanteessa käytetä, muuteta tai siirretä eri tavalla kuin tässä tietosuojaselosteessa on mainittu.

5. Rekisterin tietosisältö

Verkkosivuston vierailijoiden IP-osoitteita ja palvelun toiminnoille välttämättömiä evästeitä käsitellään oikeutetun edun perusteella mm. tietoturvasta huolehtimiseksi ja sivuston vierailijoiden tilastotietojen keruuta varten niissä tapauksissa, kun niiden voidaan katsoa olevan henkilötietoja. Kolmansien osapuolten evästeille pyydetään tarvittaessa suostumus erikseen.

Jäsenrekisterin tietosisältö: Nimi, osoite, puhelinnr, s-posti, paikallisyhdistys johon kuuluu, jäsenyyden muoto, laskutustiedot. Tietoja säilytetään rekisterissä niin kauan kuin jäsenyys on voimassa, jonka jälkeen ne arkistoidaan.

Luomulehden tilaajarekisteri: Nimi, osoite, puhelinr, s-posti, laskutustiedot. Tietoja säilytetään rekisterissä niin kauan kuin jäsenyys on voimassa, jonka jälkeen ne arkistoidaan. Tilapäinen osallistujarekisteri: nimi, organisaatio, sähköpostiosoite, kotipaikkakunta sekä mahdollisesti puhelinnumero, erityisruokavalio ja laskutusyhteystiedot. Tietoja säilytetään yksi vuosi tapahtuman jälkeen; paitsi kun kyse on julkisrahoitetun hankkeen järjestämästä tilaisuudesta, tietoja säilytetään, kunnes hanke on päättynyt ja raportoitu.

Sidosryhmärekisteri: ylläpidon tarkoitus on pitää yhteyttä/viestiä toimialan muille organisatorisille toimijoille esimerkiksi samaa alaa koskevista kampanjoista/tapahtumista tai tehdä yhteistyötä/toimialan kehitystä koskevia tiedusteluja. Henkilöt edustavat omaa organisaatiotaan/työrooliaan. Rekisteri pitää sisällään julkisten organisaatioiden nimi ja s-posti.

Markkinointirekisteri: Nimi, osoite, puhelinr, s-posti

Työntekijärekisteri: Rekisteri pitää sisällään Luomuliitto ry:n työntekijöiden ja hallitusten jäsenen henkilötietoja, joita ovat nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, henkilötunnus, pankkiyhteystiedot sekä muut työsuhteen hoitamiseen liittyvät tiedot. Lisäksi rekisterissä käsitellään tietosuojasetuksen määrittelemiä erityisiä henkilötietoryhmiä: terveystiedot ja ammattiyhdistyksen jäsenyys. Näiden käsittely on sallittua rekisterinpitäjän työoikeuden velvoitteiden hoitamiseksi.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. www-lomakkeilla lähetetyistä viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietoaan.

Yritysten ja muiden organisaatioiden yhteyshenkilöiden tietoja voidaan kerätä myös julkisista lähteistä kuten verkkosivuilta, hakemistopalveluista ja muilta yrityksiltä. Ostamalla Ruokavirastolta luomuvalvonnassa olevien luomutuottajien yhteystietoja.

Työntekijärekisterin tiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu asiakkaan kanssa.

Tietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän toimesta myös EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Tietoja ei siirretä Yhdysvaltoihin ilman rekisteröityjen nimenomaista suostumusta.

Jäsenrekisteri ja luomulehdentilausrekisteri: Tietoja luovutetaan seuraaville tahoille:

- Tilitoimisto - kirjanpitoa varten

- Luomuliiton jäsenyhdistyksille heidän omien jäsenrekistereiden osalta.
-

Luomulehden lähetystä varten luovutetaan tilaajarekisteri, markkinointirekisteri ja sidosryhmärekisteri painotalolle postitusta varten.

Tilapäiset osallistujarekisterit luovutetaan mahdollisesti tilitoimistolle laskutusta varten sekä muille osallistujille osallistujan suostumuksella.

Työntekijärekisterin tietoja luovutetaan tilitoimistolle ja työterveyshuollolle työsuhteen sopimusvelvoitteiden ja lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseksi.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Henkilötietoja säilytetään luottamuksellisina. Jäsenrekisteritietoja säilytetään digitaalisena tilitoimiston kirjanpito-ohjelmassa NetVisor ja Luomuliiton sähköisessä jäsenrekisterissä, jonka Avoine OY tuottaa. Ohjelmistopalvelun tuottaja vastaa palvelunsa tietoturvallisuudesta. Ohjelman käyttö on suojattu käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimen käyttöoikeuksia käsitellään luottamuksellisesti ja niitä käsittelevät vain ne työntekijät, joiden toimeenkuvaan se kuuluu. Tilapäisiä osallistujarekisteriä säilytetään digitaalisena pilvipalvelussa. Palveluntarjoaja vastaa palvelunsa tietoturvallisuudesta. Palvelun käyttö on suojattu käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimen käyttöoikeuksia käsitellään luottamuksellisesti ja niitä käsittelevät vain ne työntekijät, joiden toimeenkuvaan se kuuluu.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella Luomuliiton henkilörekistereissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja oikeus vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot, pyyntö tulee lähettää osoitteeseen luomuliitto@luomuliitto.fi. Pyyntöä voidaan vaatia todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa tietojen pyytäjälle yhden kuukauden sisällä pyynnön vastaanottamisesta.

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Henkilöllä on oikeus tulla unohdetuksi. Jokaisella Luomuliiton henkilörekistereissä olevalla henkilöllä on oikeus tulla unohdetuksi eli hän voi pyytää itseään koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä tai niiden käsittelyn rajoittamista EU:n tietosuojasetuksen mukaisesti. Pyyntö tulee lähettää osoitteeseen luomuliitto@luomuliitto.fi. Pyyntöä voidaan vaatia todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa tietojen pyytäjälle yhden kuukauden sisällä pyynnön vastaanottamisesta.